

同济大学校长办公室

同济办内〔2017〕7号

关于启用同济大学四平路校区 综合服务大厅的通知

各单位：

为提高机关行政管理服务效能，方便师生办事，学校自2016年9月起启动同济大学综合服务大厅建设工作。大厅是面向全校师生的综合性行政服务平台，集信息咨询、审批办理、管理协调于一体，秉承便捷、规范、高效、精进的服务理念，实行集中式受理、并联式审批、协同化办理、信息化运维的一站式服务。大厅由线上、线下大厅两部分组成，线下服务大厅分设在四平路校区和嘉定校区。

经过近一年的建设筹备，四平路校区大厅将于2017年10月10日启用运行。工作时间为周一至周五上午8:30-11:30、下

午 13:30-17:00, 周二下午 13:30-15:00 集中学习, 不办理业务。

四平路校区大厅位于同文楼北侧, 分取号咨询、业务办理、休息等候、自助服务 4 个区域, 共 34 个工位。首批入驻校长办公室、科研管理部、科技成果转移转化中心、人事处、财务处、外事办公室(港澳台办公室)、资产与实验室管理处、采购与招标管理办公室、信息化办公室、保卫处 10 个职能部门, 目前可受理各类业务 50 余项。大厅还引入自助取号机、自助打印机、自助校园卡补卡机、自助报账投递机、校园卡圈存查询一体机、24 小时自助取件箱等智能设备为师生提供多项自助服务。网上服务大厅(<http://service.tongji.edu.cn>)也同步正式启用, 涵盖行政、人事、财务、外事、设备、档案、网络信息、图书资源等近 100 项服务业务。

嘉定校区大厅位于复楼, 目前正在筹建之中, 预计 2017 年年底投入使用。

鉴于相关职能部门不再受理大厅所办业务, 请各单位将大厅启用事宜及时通知师生, 以免造成不便。

特此通知

附件: 四平路校区大厅服务事项



2017 年 9 月 29 日

附件

四平路校区大厅服务事项

校长办公室

印鉴使用

公章刻销

科研管理部

纵向项目单笔科研经费到款-五联单办理

纵向项目批量到款-五联单办理

纵向项目咨询、专业技术职务评聘科研项目审核

科技成果转移转化中心

“四技”项目审核立项

“四技”项目结题/延期/终止

“四技”项目经费到款-五联单办理

人事处

工作证办理

在职证明办理

收入证明办理

退休证办理

入职手续办理

专业技术职务聘书办理

校内调动手续办理

各类人事信息修改

教职工户籍相关事宜办理

教师学位进修、岗位培训费用核销

公派出国保证金缴纳、提取手续办理

资产与实验室管理处

教师公寓及住房补贴申请

离校手续办理

固定资产验收审核

教职工离退休及博士后出站循环章办理

采购与招标管理办公室

采购合同盖章

财务处

科研项目预算审核

科研项目预算设置

科研项目预算调整

科研项目结账审核

科研项目经费卡设立

科研项目各类报表审核

外事办公室

因公出国（境）业务办理

因公出国护照签证、因公赴港澳通行证签注办理

信息化办公室

校园卡申领
校园卡补卡
校园卡挂失与解挂
校园卡冻结与解冻
校园卡有效期延期
校园卡流水查询
校园卡查询密码和消费密码修改
宝隆卡、协作卡申领
新商户申请
教学区网络用户申请
现金缴费用户教学区网络充值办理
电子邮箱密码修改
电子邮箱（其他类用户）申请
电子资源（附属单位个人用户）使用申请
公共机房网络开通申请
网络打印机开通申请
服务器申请
上网密码修改（仅限 tj 开头的上网账号）
统一身份密码修改
保卫处
进校证办理

注：具体业务流程详见同济大学官方微信综合服务大厅栏目

